



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ว่าด้วย กองทุนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยเป็นการส่งเสริมและจัดสวัสดิการแก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ จึงเห็นควรจัดตั้งกองทุนสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิกและครอบครัว เมื่อสมาชิกตาย ทุพพลภาพ เกษียณอายุ ออกจากงาน หรือลาออกจากกองทุน จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบมาตรา ๑๗ (๑๒) (๑๕) และ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และ มติสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย กองทุนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“ส่วนราชการ” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่

เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

“ผู้จัดการกองทุน” หมายความว่า บุคคลที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

“สมาชิก” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับนี้ ซึ่งสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

“เงินเดือน” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการจ่ายให้แก่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสำหรับการทำงานปกติทุกเดือน ทั้งนี้ไม่รวมค่าตอบแทนอื่นๆทั้งหมด

“เงินสะสม” หมายความว่า เงินที่สมาชิกจ่ายเข้ากองทุนเพื่อตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินสมทบ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการจ่ายเข้ากองทุนเพื่อสมาชิกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้

“เงินกองทุน” หมายความว่า เงินสะสม และเงินสมทบภายในกองทุน รวมทั้งเงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้อุทิศให้ และผลประโยชน์จากเงินหรือทรัพย์สินของกองทุน

“อายุการเป็นสมาชิก” หมายความว่า ระยะเวลาการเป็นสมาชิกของกองทุน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ โดยให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาตามข้อบังคับนี้ และถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ วัตถุประสงค์

กองทุนมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสะสมทุนและเพื่อเป็นหลักประกันให้แก่สมาชิกและครอบครัวเมื่อสมาชิกตาย ทูพพลภาพ เกษียณอายุ ออกจากงาน หรือลาออกจากกองทุน

ข้อ ๖ ที่ตั้งสำนักงาน

สำนักงานกองทุนตั้งอยู่ที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๘ ตำบลโคกเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ข้อ ๗ รอบระยะเวลาบัญชีกองทุน

รอบระยะเวลาบัญชีกองทุนจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคมตามปีปฏิทิน

หมวด ๒

สมาชิกภาพ

ข้อ ๘ คุณสมบัติของสมาชิก

(๑) เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งผ่านการทดลองปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) เป็นผู้ที่มีความเข้าใจและยินยอมที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆที่กองทุนกำหนด

(๓) กรณีพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่เคยเป็นสมาชิกแล้วลาออกจากกองทุน จะกลับเข้าเป็นสมาชิกอีกได้เมื่อพ้นระยะเวลาห้าปีนับแต่วันที่ลาออก

ข้อ ๙ การเข้าเป็นสมาชิก

บุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๘ สามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดและยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๐ การนับอายุการเป็นสมาชิกเพื่อจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุน

การนับอายุการเป็นสมาชิกให้นับตั้งแต่วันที่แรกที่สมัครเข้าเป็นสมาชิก

ข้อ ๑๑ การสิ้นสมาชิกภาพ

สมาชิกภาพจะสิ้นสุดลงในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกจากงาน
- (๓) ลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุน
- (๔) เกษียณอายุ
- (๕) เมื่อกองทุนเลิกตามข้อบังคับนี้
- (๖) พ้นสภาพการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ

ข้อ ๑๒ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิกกองทุน

สมาชิกกองทุนมีสิทธิและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ได้รับเงินสะสม เงินสมทบ ผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินสะสมและเงินสมทบและผลประโยชน์อื่น ตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้
- (๒) กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงชื่อผู้รับประโยชน์โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรต่อ คณะกรรมการกองทุน
- (๓) เข้าร่วมและออกเสียงในที่ประชุมใหญ่สมาชิกกองทุนตามข้อบังคับนี้
- (๔) จ่ายเงินสะสมส่วนของตนตามอัตราที่กำหนดในข้อบังคับโดยยินยอมให้ มหาวิทยาลัยและส่วนราชการหักเงินสะสมส่วนของสมาชิกจากเงินเดือนที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยและส่วนราชการเข้ากองทุนแล้วแต่กรณี
- (๕) ขอตรวจดูบัญชีและเอกสารของกองทุนในเวลาเปิดทำการ
- (๖) ปฏิบัติตามข้อบังคับกองทุนนี้

ข้อ ๑๓ การกำหนดผู้รับประโยชน์จากกองทุนเมื่อสมาชิกตาย

สมาชิกจะระบุให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับประโยชน์ของตนในกรณีที่สมาชิกตายก็ได้ โดยระบุนามและเงื่อนไขให้ชัดเจนในใบสมัครเป็นสมาชิกกองทุน

สมาชิกจะขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผู้รับประโยชน์ที่ระบุไว้ในวรรคก่อนก็ได้ โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการกองทุน หากสมาชิกมิได้ระบุผู้รับประโยชน์ไว้ ให้คณะกรรมการกองทุนจ่ายแก่ผู้มีสิทธิตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔๒

หมวด ๓

คณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
 - (๒) หัวหน้าส่วนราชการจำนวนสี่คน เป็นกรรมการ
 - ✓ (๓) ผู้แทนสมาชิกจำนวนสี่คน เป็นกรรมการ
- ให้คณะกรรมการกองทุนเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นเลขาธิการ

ข้อ ๑๕ ที่มาของกรรมการกองทุน

กรรมการกองทุนที่เป็นหัวหน้าส่วนราชการตามข้อ ๑๔ (๒) ได้มาจากการคัดเลือกกันเองให้

ได้สี่คน

กรรมการกองทุนประเภทผู้แทนสมาชิกตามข้อ ๑๔ (๓) ได้มาจากการเลือกตั้งของสมาชิกจากผู้แทนสมาชิกตำแหน่งวิชาการจำนวนสองคน และผู้แทนสมาชิกตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะและทั่วไปจำนวนสองคน โดยสมาชิกจะออกเสียงลงคะแนน เลือกตั้งจากการลงคะแนนในบัตรเลือกตั้ง กำหนดให้สมาชิกหนึ่งคนมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงซึ่งถือเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่หากมีเสียงเท่ากันให้ตัดสินโดยใช้วิธีจับผลาก

ข้อ ๑๖ วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

คณะกรรมการกองทุนตามข้อ ๑๔ (๒) และ (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งสองปีนับแต่วันที่รับแต่งตั้งและอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

ข้อ ๑๗ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกองทุน

คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของกองทุนและมีอำนาจกระทำแทนกองทุนในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้คณะกรรมการกองทุนจะมอบหมายเป็นหนังสือให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนทำการแทนก็ได้

(๒) พิจารณารับสมัครสมาชิกโดยให้สมาชิกใหม่ลงนามรับทราบข้อมูลในข้อบังคับของกองทุน ตลอดจนรับแจ้งการลาออกจากสมาชิก

(๓) ติดต่อประสานงานกับคณะกรรมการกองทุนและสมาชิกในเรื่องเกี่ยวกับการจัดการกองทุน การสิ้นสุดสมาชิกภาพ และการจ่ายเงินกองทุนตามกฎหมาย หรือตามที่ระบุในข้อบังคับกองทุน

(๔) วางนโยบาย ดูแลให้การจัดการบริหารกองทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุดตามแผนการลงทุนที่คณะกรรมการกำหนด

(๕) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อให้กระทำอย่างหนึ่งอย่างใด การแต่งตั้งดังกล่าวให้ทำเป็นคำสั่งของคณะกรรมการกองทุน

(๖) ควบคุมให้มีการจ่ายเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนตามข้อบังคับ

(๗) ร่วมประชุมพิจารณาผลการดำเนินการของกองทุนและรายงานให้สมาชิกทราบ

(๘) จัดให้มีการประชุมใหญ่

(๙) พิจารณาเสนอแก้ไข ปรับปรุงข้อบังคับนี้ต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การประชุมของคณะกรรมการกองทุน

(๑) การประชุมคณะกรรมการกองทุนให้มีการประชุมไม่น้อยกว่าปีละสี่ครั้ง

(๒) ให้ประธานกรรมการกองทุนเป็นผู้เรียกประชุมและกำหนดวาระที่จะต้องประชุม โดยแจ้งเป็นหนังสือให้กรรมการกองทุนทั้งหมดทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนมีการประชุม ถ้าประธานกรรมการกองทุนไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนคนใดคนหนึ่งเข้าประชุมในคราวนั้นๆ เป็นประธานในที่ประชุมแทนประธานกรรมการกองทุน

กรรมการกองทุนคนใดที่ไม่สามารถเข้าร่วมได้ด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงแทนตนในที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนได้แต่ทั้งนี้การมอบฉันทะดังกล่าวต้องทำเป็นหนังสือและลงลายมือชื่อโดยกรรมการผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ ทั้งนี้ หนังสือมอบฉันทะจะต้องนำมามอบให้แก่ประธานที่ประชุมก่อนหรือขณะเริ่มการประชุม

(๓) กรรมการอย่างน้อยสี่คนสามารถเข้าชื่อขอให้มีการประชุมคณะกรรมการกองทุนต่อประธานกรรมการกองทุนโดยระบุดูวัตถุประสงค์ในการให้มีการประชุมและให้ประธานกรรมการกองทุนเป็นผู้เรียกประชุมภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือขอให้มีการประชุม

ข้อ ๑๙ องค์ประชุม

การประชุมคณะกรรมการกองทุนต้องมีกรรมการกองทุนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการกองทุน

ข้อ ๒๐ การลงคะแนนเสียงและมติที่ประชุม

ให้กรรมการกองทุนแต่ละคนมีเสียงหนึ่งเสียง สำหรับการลงมติในเรื่องใดๆของคณะกรรมการกองทุน ให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

สำหรับการลงมติเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับจะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการกองทุนทั้งหมด

ข้อ ๒๑ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันกองทุน

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน

หมวด ๔

การประชุมใหญ่

ข้อ ๒๒ การประชุมใหญ่

คณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่ของสมาชิกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน การประชุมนี้เรียกว่า “การประชุมใหญ่สามัญประจำปี” การประชุมใหญ่อื่นนอกจากนี้เรียกว่า “การประชุมใหญ่วิสามัญ”

การประชุมใหญ่วิสามัญ คณะกรรมการกองทุนจะเรียกประชุมเมื่อใดก็ได้แต่จะเห็นสมควรหรือเมื่อสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนสมาชิกทั้งหมดเข้าชื่อกันร้องขอให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้ โดยในหนังสือร้องขอ้นต้องระบุดูวัตถุประสงค์ในการประชุมด้วย

เมื่อสมาชิกได้ร้องขอให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญตามความในวรรคสองให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ

ข้อ ๒๓ การดำเนินการประชุมใหญ่

ในการประชุมใหญ่ทุกราวให้ประธานกรรมการกองทุนทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมในกรณีที่ประธานกรรมการกองทุนไม่สามารถมาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการกองทุนที่เข้าประชุมในคราวนั้นหนึ่งคนขึ้นทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมสำหรับการประชุมในคราวนั้นๆ

ข้อ ๒๔ วัตถุประสงค์ของการประชุมใหญ่

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีวัตถุประสงค์ดังนี้

- (๑) รับทราบผลการดำเนินการของกองทุน
- (๒) พิจารณานุมัติงบดุล ที่ผู้สอบบัญชีของกองทุนได้ตรวจสอบแล้ว
- (๓) รับทราบการเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงข้อบังคับกองทุน

(๔) เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการกองทุนเห็นสมควรเสนอที่ประชุมใหญ่ การประชุมใหญ่วิสามัญ มีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาเรื่องที่คณะกรรมการกองทุนหรือสมาชิกเห็นสมควรเสนอให้ที่ประชุมใหญ่วิสามัญได้พิจารณาได้เข้าชื่อร้องขอ

ข้อ ๒๕ องค์ประชุม

การประชุมใหญ่จะต้องมีสมาชิกร่วมประชุมเป็นจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม

ข้อ ๒๖ การออกเสียงและมติในที่ประชุมใหญ่

ในการออกเสียงของสมาชิก ให้สมาชิกแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้หนึ่งเสียงและมติทั้งปวงของที่ประชุมใหญ่จะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุม ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๒๗ รายงานการประชุม

ในการประชุมใหญ่เพื่อพิจารณารับรองงบดุลนั้น เมื่อที่ประชุมใหญ่รับรองงบดุลแล้วให้ผู้จัดการกองทุนจัดทำรายงานการประชุมที่รับรองงบดุลส่งให้แก่คณะกรรมการกองทุนภายในเจ็ดวันพร้อมทั้งส่งสำเนาหนึ่งชุด

หมวด ๕

เงินสะสมและเงินสมทบ

ข้อ ๒๘ เงินสะสม

สมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินเดือนในอัตราร้อยละสามของเงินเดือน โดยให้มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการหักเงินสะสมของสมาชิกจากเงินเดือนที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการจ่ายให้แก่สมาชิก

ข้อ ๒๙ เงินสมทบ

มหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการจะจ่ายเงินสมทบของสมาชิกเข้ากองทุนในอัตราร้อยละสามของเงินเดือนสมาชิกในวันเดียวกันกับที่สมาชิกจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน

ข้อ ๓๐ การส่งเงินเข้ากองทุน

มหาวิทยาลัยและส่วนราชการต้องนำส่งเงินสะสมและเงินสมทบเข้ากองทุนภายในสามวันทำการหลังจากที่มีการจ่ายเงินเดือน

หมวด ๖

การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

ข้อ ๓๑ หลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณผลประโยชน์ของกองทุน

(๑) ผลประโยชน์ของกองทุน ได้แก่ รายได้ที่เกิดจากการลงทุนหรือการจัดหาประโยชน์ที่คณะกรรมการกองทุนได้จัดการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒) การคำนวณผลประโยชน์ของกองทุนจะกระทำทุกวันสิ้นเดือน โดยมีหลักเกณฑ์

ดังนี้

(๒.๑) การบันทึกรายได้จากดอกเบี้ยและส่วนลดรับ จะใช้เกณฑ์สิทธิ (ACCRUAL BASIS)

(๒.๒) การบันทึกรายได้จากเงินปันผลจะกระทำเมื่อมีการประกาศปันผลในอัตราที่แน่นอนแล้ว

(๒.๓) การบันทึกกำไร (ขาดทุน) จากการซื้อขายหลักทรัพย์ และหรือหน่วยลงทุนจะกระทำเมื่อมีการซื้อขายจริง

ข้อ ๓๒ หลักเกณฑ์และวิธีจัดสรรผลประโยชน์

ในการจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่สมาชิก จะใช้ผลประโยชน์สุทธิประจำเดือน ซึ่งคำนวณได้จากผลประโยชน์ของกองทุนทั้งสิ้นของเดือนหักด้วยค่าใช้จ่ายในเดือนนั้น ผลที่ได้จะเป็นผลประโยชน์สุทธิที่ต้องนำมาจัดสรรให้สมาชิกตามสัดส่วนของยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน

ข้อ ๓๓ การจัดผลประโยชน์สุทธิให้แก่สมาชิกแต่ละรายตามข้อ ๓๒ นั้น ผลลัพธ์ที่ได้ของสมาชิกแต่ละรายอาจมีเศษทศนิยม ค่าของทศนิยมในตำแหน่งที่สามที่มีจำนวนต่ำกว่าห้าให้ปัดทิ้ง หากมีจำนวนสูงกว่าหรือเท่ากับห้าให้ปัดขึ้นเพิ่มจำนวนเท่ากับหนึ่งในทศนิยมตำแหน่งที่สอง การปัดเศษดังกล่าวนี้อาจทำให้ผลลัพธ์รวมของผลประโยชน์สุทธิที่จัดสรรให้แก่สมาชิกเป็นรายบุคคลไม่เท่ากับผลประโยชน์สุทธิรวมก่อนจัดสรรก็ได้ ผลต่างรวมที่เกิดขึ้นแต่ละครั้งจะเพิ่มหรือหักจากสมาชิกที่มีเงินมากที่สุดในกองทุน

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่มีผู้อุทิศเงินหรือผลประโยชน์แก่กองทุนให้จัดสรรเงินหรือผลประโยชน์ดังกล่าวแก่สมาชิกตามสัดส่วนของยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน โดยแสดงยอดในส่วนผลประโยชน์ของเงินสะสมและผลประโยชน์ของเงินสมทบ

หมวด ๗

การจ่ายเงินให้แก่สมาชิก

ข้อ ๓๕ เมื่อสมาชิกพ้นจากสมาชิกภาพเพราะเหตุอื่น นอกจากกองทุนยกเลิก ให้ผู้จัดการกองทุนแจ้งเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการกองทุนภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่สมาชิกผู้นั้นพ้นสภาพ และคณะกรรมการกองทุนต้องจ่ายเงินกองทุนให้แก่สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ ตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ โดยให้จ่ายทั้งหมดครั้งเดียวภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันพ้นสมาชิกภาพ

ข้อ ๓๖ คณะกรรมการกองทุนต้องจ่ายเงินในส่วนของสมาชิกผู้นั้นจากกองทุนเป็นเช็คขีดคร่อมเข้าบัญชีสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์เท่านั้น (A/C PAYEE ONLY) ในกรณีไม่มีผู้มารับเช็คหรือไม่มีผู้นำเช็คมาขึ้นภายในหกเดือน นับแต่วันที่ที่ลงในเช็ค ให้คณะกรรมการกองทุนโอนบัญชีเงินดังกล่าวกลับเข้ากองทุนโดยถือเป็นหนี้สินอื่นๆ ของกองทุน และเมื่อครบกำหนดระยะเวลาสามปีนับแต่วันพ้นจากสมาชิกภาพ ถ้ายังไม่มีผู้มาขอรับเงินดังกล่าว ให้เงินดังกล่าวตกเป็นของกองทุนและให้คณะกรรมการกองทุนเฉลี่ยเงินดังกล่าวให้แก่สมาชิกโดยจัดสรรเป็นผลประโยชน์ให้สมาชิกตามสัดส่วนของยอดเงินที่สมาชิกผู้นั้นมีอยู่ในกองทุน

ข้อ ๓๗ ภายใต้ข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนต้องจ่ายเงินของกองทุนในส่วนของสมาชิกผู้นั้นตามหลักเกณฑ์ในหมวดนี้ให้แก่สมาชิก ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิรับเงินรวมทั้งหมดครั้งเดียวภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสมาชิกภาพ โดยจ่ายเป็นเช็คระบุชื่อสมาชิกหรือผู้รับประโยชน์ขีดคร่อมเข้าบัญชี (A/C PAYEE ONLY) ส่งมอบให้กับคณะกรรมการกองทุนเพื่อดำเนินการส่งมอบให้กับสมาชิก ผู้รับประโยชน์ หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินต่อไปในการจ่ายเงินให้แก่สมาชิกหรือบุคคลผู้มีสิทธิได้รับเงินแทนสมาชิก คณะกรรมการ

กองทุนไม่มีหน้าที่ใดๆ ที่จะต้องตรวจสอบความถูกต้องของผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินแต่อย่างใด ในการนี้ คณะกรรมการกองทุนมีสิทธิโดยชอบที่จะยึดถือความถูกต้องจากหนังสือที่ได้รับแจ้งจากผู้จัดการกองทุน

ข้อ ๓๘ เมื่อสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลง สมาชิกจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์ จากเงินสมทบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับนี้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดอาญาโดยเจตนาต่อมหาวิทยาลัยหรือกองทุน
- (๒) จงใจทำให้มหาวิทยาลัยหรือกองทุนได้รับความเสียหาย
- (๓) ประมาทเลินเล่อเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๔) ผ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมายของ มหาวิทยาลัย ในกรณีร้ายแรง
- (๕) ได้รับโทษจำคุกตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๖) ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงานติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวันทำงาน โดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ ๓๙ หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้ คือ ตาย ทูพพลภาพอันเป็นเหตุให้พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา วิกลจริต เสมือนไร้ความสามารถ ไร้ความสามารถ เกษียณอายุและไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้างโดยไม่มีควมผิด สมาชิกหรือผู้รับประโยชน์จะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบเต็มจำนวน

ข้อ ๔๐ หากสมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงด้วยสาเหตุอื่น นอกจากเหตุที่ระบุไว้ตามข้อ ๓๙ สมาชิกผู้นั้นจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (๑) อายุการเป็นสมาชิกไม่ถึงห้าปี ไม่ได้เงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบที่ มอบแก่สมาชิก
- (๒) อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ห้าปีแต่ไม่ถึงสิบปี ได้เงินสมทบและผลประโยชน์จาก เงินสมทบที่มอบแก่สมาชิกร้อยละห้าสิบ
- (๓) อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่สิบปีแต่ไม่ถึงสิบห้าปี ได้เงินสมทบและผลประโยชน์ จากเงินสมทบที่มอบแก่สมาชิกร้อยละเจ็ดสิบห้า
- (๔) อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่สิบห้าปีขึ้นไป ได้เงินสมทบและผลประโยชน์จากเงิน สมทบที่มอบแก่สมาชิกร้อยละร้อย

อนึ่ง สมาชิกที่บรรจุเข้าปฏิบัติงานก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ออกใช้บังคับและต้องเกษียณอายุก่อน ครบระยะเวลาที่กำหนดใน ข้อ ๔๐ (๔) ให้ได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์จากเงินสมทบในอัตราตามที่ กำหนดใน ข้อ ๔๐ (๔) โดยอนุโลม

ข้อ ๔๑ การจ่ายเงินสมทบรวมทั้งผลประโยชน์จากเงินสมทบ ถ้าสมาชิกไม่มีสิทธิได้รับใน ส่วนดังกล่าวหรือเป็นการจ่ายเงินในกรณีที่สมาชิกมีสิทธิได้รับไม่เต็มร้อยละร้อย เงินสมทบส่วนที่เหลือจากการ จ่ายให้แก่สมาชิกให้คืนกลับมหาวิทยาลัยหรือส่วนราชการแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่สมาชิกภาพของสมาชิกสิ้นสุดลงเพราะตาย ให้คณะกรรมการกองทุน จ่ายเงินให้ผู้รับประโยชน์ ถ้าสมาชิกมิได้กำหนดบุคคลผู้รับประโยชน์ไว้ให้จ่ายเงินแก่ทายาทตามกฎหมายว่า ด้วยมรดก

หมวด ๘
การจัดการกองทุน

- ข้อ ๔๓ ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนเพื่อดูแลจัดการกองทุนตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด รวมถึงมติอื่นของคณะกรรมการกองทุนในข้อบังคับนี้
- คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา อำนาจหน้าที่ อัตราค่าตอบแทน และการพ้นตำแหน่งของผู้จัดการกองทุน ให้คณะกรรมการกองทุนกำหนดโดยออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย
- ข้อ ๔๔ ให้มหาวิทยาลัยแยกบัญชีและเอกสารเกี่ยวกับการเงินหรือทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัย ออกจากบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวกับการเงินหรือหลักทรัพย์สินอื่นของกองทุนโดยเด็ดขาด
- ข้อ ๔๕ ผู้จัดทำงบกองทุนจะต้องจัดให้มีการทำรายการแสดงยอดเงินสะสมของสมาชิกเงินสมทบของมหาวิทยาลัยพร้อมผลประโยชน์อื่นใดที่สมาชิกแต่ละคนจะได้รับ และแจ้งให้สมาชิกทราบปีละหนึ่งครั้ง
- ข้อ ๔๖ ผู้จัดการกองทุนต้องจัดทำบัญชี แสดงฐานะการเงินของกองทุนและต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชีเพื่อแสดงความถูกต้องแห่งการบัญชีของเอกสารไว้ด้วย
- ข้อ ๔๗ คณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีเพื่อสอบบัญชีของกองทุนทุกปี และต้องเสนองบดุลพร้อมด้วยรายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของกองทุน
- ข้อ ๔๘ สิทธิ กรรมสิทธิ์ หรือผลประโยชน์ใดๆ อันได้จากหรือเนื่องจากการจัดการและบริหารกองทุน ถ้าข้อบังคับของกองทุนนี้มีได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่นให้เป็นผลประโยชน์ตกแก่กองทุน
- ข้อ ๔๙ ภายใต้ข้อตกลงและเงื่อนไขในสัญญาจัดการและบริหารกองทุน ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจลงนามในกิจการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและบริหารกองทุนได้
- ข้อ ๕๐ ภายใต้เจตจำนงของผู้ทิศทรัพย์สินให้แก่กองทุนในส่วนตัว คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจในการจัดการทรัพย์สินนั้นตามข้อบังคับนี้
- ข้อ ๕๑ คณะกรรมการกองทุนจะต้องจัดทำบัญชีการเงินกองทุน ทุกวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี เพื่อจัดให้ผู้ตรวจสอบบัญชีซึ่งคณะกรรมการกองทุนได้แต่งตั้งเพื่อทำการตรวจสอบ
- ข้อ ๕๒ บัญชี จดหมาย หรือเอกสารใดๆ ก็ตาม ที่จะต้องยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้ใดผู้หนึ่งตามข้อบังคับนี้ ให้ถือว่าทำการยื่นหรือนำส่งให้แก่สมาชิกผู้นั้นแล้ว เมื่อได้ทำการส่งเอกสารนั้นๆ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ยังที่อยู่หรือที่ทำงานของสมาชิกนั้นๆ หากมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ส่งเอกสาร สมาชิกจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้กับผู้จัดการกองทุนทราบในทันทีเป็นลายลักษณ์อักษร
- ข้อ ๕๓ ไนกรณีที่ผู้จัดการกองทุนพ้นจากตำแหน่งให้ส่งมอบเงิน ตราสาร หลักทรัพย์สินทรัพย์สิน หรือทรัพย์สินอื่นใดที่เกี่ยวกับกองทุนและที่อยู่ในความครอบครองของผู้จัดการกองทุนให้แก่คณะกรรมการกองทุนภายในสามวันทำการนับจากวันที่พ้นจากตำแหน่ง ส่วนเอกสารหลักฐานและเอกสารทางบัญชีที่ได้ทำขึ้นจะต้องจัดส่งให้แก่ผู้จัดการกองทุนรายใหม่ที่คณะกรรมการได้แต่งตั้งภายในสามสิบวันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๕๔ ในกรณีที่ผู้จัดการกองทุนพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการกองทุนจะต้องแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนใหม่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้จัดการกองทุนเดิมพ้นจากตำแหน่ง และแจ้งการแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนใหม่ให้แก่สมาชิกทราบภายในสิบสี่วันหลังจากการแต่งตั้งผู้จัดการกองทุนใหม่

ข้อ ๕๕ ในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้จัดการกองทุนเพื่อดูแลกองทุนตามข้อบังคับนี้ ผู้จัดการกองทุนจะไม่มีควมรับผิดชอบเป็นการส่วนตัว เว้นแต่จะเป็นเพราะทุจริตหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

หมวด ๙

ค่าใช้จ่ายของกองทุน

ข้อ ๕๖ ค่าใช้จ่ายที่จะจ่ายออกจากกองทุนได้ ได้แก่

- (๑) ค่าตอบแทนผู้จัดการกองทุนตามอัตราที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด
- (๒) ค่าธรรมเนียมและอากรแสตมป์ ค่าเชิ่ค และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการบริหารกองทุน
- (๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดการทรัพย์สิน
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบบัญชี หรือชำระบัญชีกองทุน
- (๕) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันจำเป็นที่เกิดจากกิจการของกองทุนตามที่จ่ายจริงโดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน
- (๖) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

หมวด ๑๐

การแก้ไขข้อบังคับ

ข้อ ๕๗ การแก้ไขข้อบังคับกองทุน

คณะกรรมการกองทุนคงไว้ซึ่งอำนาจที่จะพิจารณาและเสนอแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเพื่อใช้เป็นข้อบังคับในการบริหารกองทุน และให้สมาชิกสองในสามมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ไขข้อบังคับ โดยเสนอให้พิจารณาในการประชุมใหญ่ แต่ทั้งนี้จะต้องมีหนังสือแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับให้ผู้จัดการกองทุนทราบทุกครั้งภายในสามวันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบให้แก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ข้อบังคับ นอกจากนี้ข้อบังคับใหม่ที่ได้มีการแก้ไข เพิ่มเติม หรือ เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการกองทุนจะต้องตีตประกาศแจ้งข้อความนั้นให้สมาชิกทราบเป็นการเปิดเผย ณ ที่ทำการกองทุน

หมวด ๑๑

การเลิกกองทุน

ข้อ ๕๘ กองทุนนี้ย่อมเลิกเมื่อ

- (๑) มหาวิทยาลัยเลิกกองทุน
- (๒) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้เลิกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนสมาชิกทั้งหมด เมื่อกองทุนนี้บอกเลิกเพราะเหตุใดเหตุหนึ่งข้างต้น คณะกรรมการกองทุนจะต้องแจ้งให้ผู้จัดการกองทุนทราบในทันที และแจ้งให้สมาชิกทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่กองทุนเลิกพร้อมทั้งดำเนินการใดๆ ตามที่ข้อบังคับกำหนด ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นแก่กองทุนหรือมหาวิทยาลัย

หมวด ๑๒
การชำระบัญชี

ข้อ ๕๙ เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติเลิกกองทุนหรือมหาวิทยาลัยเล็กกองทุน คณะกรรมการกองทุนต้องจัดให้มีการชำระบัญชีและแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีภายในสามสิบวัน เพื่อทำการชำระบัญชีของกองทุนให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันที่กองทุนเลิก เมื่อเสร็จจากการชำระบัญชีแล้ว ให้คณะกรรมการกองทุนแจ้งให้มหาวิทยาลัยและสมาชิกทราบภายในเจ็ดวันนับแต่วันเสร็จสิ้นการชำระบัญชี

ข้อ ๖๐ ในกรณีที่กองทุนเล็ก ในส่วนที่เกี่ยวกับการชำระบัญชีคณะกรรมการกองทุนจะเป็นผู้แต่งตั้งผู้ชำระบัญชี

ข้อ ๖๑ การชำระบัญชีกองทุน ให้นำบทบัญญัติประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วนสามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัด มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๖๒ เมื่อการชำระบัญชีแล้วเสร็จ คณะกรรมการกองทุนจะประกาศให้แก่สมาชิกทั้งหลายทราบด้วยการปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานกองทุนเพื่อจ่ายเงินจากกองทุนให้แก่สมาชิกตามส่วนที่สมาชิกควรได้รับภายในเวลาไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันเสร็จการชำระบัญชี หากสมาชิกผู้ใดไม่ได้รับเงินตามส่วนที่ควรได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว คณะกรรมการกองทุนจะนำเงินนั้นไปวางที่กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายอาฮามะ กุลยานันต์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ทำหน้าที่แทน

นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์